

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского»  
города Звенигорода**

143180, Московская область, г.о. Одинцовский, г. Звенигород, ул. Московская, д. 35,  
тел.: 8 498 697 68 77, e-mail: prav.gimn.zven@yandex.ru

«Принято»

На заседании педагогического совета  
МАОУ «Православная гимназия»  
г. Звенигорода  
№ 4 от «04» 04 2024 г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ «Православная гимназия» г. Звенигорода  
И. Н. Дудина  
2024 г.



**Положение о домашнем задании для обучающихся  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского»  
города Звенигорода**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о домашнем задании для обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского» города Звенигорода (далее соответственно – Положение, гимназия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Письмом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими документооборот и учет в учебно-педагогической деятельности образовательной организации;

– МР 2.4.0331-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 10.11.2023);

– МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023);

– Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя преподобного Саввы Сторожевского» города Звенигорода. 1.2. Положение регламентирует особенности, порядок формирования и критерии оценивания домашних заданий на уровне начального, основного, среднего общего образования.

1.3. Педагогические работники гимназии (далее – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.4. Выполнение заданий, данных учителями в рамках образовательной программы, является обязанностью обучающегося (ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Целью выполнения домашнего задания является становление учебной самостоятельности обучающихся, развитие навыков самообучения и самообразования, необходимых на протяжении жизни.

1.6. При организации домашней работы учителями ставятся цели по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральной образовательной программой и рабочими программами учебных предметов.

### **Основные понятия**

**Отметка** – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.



**Оценка учебных достижений** – процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

**Домашнее задание** – выполнение обучающимися заданий в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время, осуществляемое в домашних или иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривающее письменные, устные, практические, творческие, проектные, исследовательские работы в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

**Цифровое домашнее задание** – домашнее задание, выданное в электронном виде с интерактивной обратной связью (например, тест с автоматической проверкой, размещенный в Библиотеке материалов «Моя школа»), выполняемое пользователем электронного журнала и дневника (далее – ЭЖД) с ролью «Обучающийся». При этом оптимальным объемом цифрового домашнего задания считается 15 процентов от общего количества домашних заданий по каждому учебному предмету.

## 2. Виды домашнего задания

### 2.1. Виды домашнего задания:

- общее: домашнее задание одинакового содержания, предлагаемое всем обучающимся класса одновременно;
- индивидуальное: домашнее задание для отдельных обучающихся, учитывающее их индивидуальные особенности и уровень сформированности познавательных мотивов;
- групповое: домашнее задание, поручаемое группе обучающихся для совместного выполнения;
- дифференцированное: домашнее задание, которое ориентировано на разные уровни овладения предметным содержанием (базовый, повышенный, творческий);
- творческое: домашнее задание, в результате которого обучающийся создает собственный текст, который содержит любые знаковые системы: речевые тексты (устные, письменные на разных носителях), результаты практических заданий, связанных с моделированием, действиями с предметами, окружающими ребенка в повседневной жизни;
- цифровое домашнее задание: домашнее задание для самостоятельной работы во внеучебное время, выданное в электронном виде с интерактивной обратной связью (например, тест с автоматической проверкой, созданный в тестирующей системе).

2.2. Домашнее задание может быть обязательным для выполнения всеми обучающимися и дополнительным, необязательным, выполняемым обучающимся по его желанию.

2.3. Индивидуальные и групповые домашние задания могут быть рассчитаны на преодоление пробелов в знаниях обучающихся по отдельным темам, на выработку практических умений и навыков, содержать задания повышенной трудности с целью развития способностей обучающихся.

2.4. Творческие задания направлены на развитие общеучебных компетенций, а также творческих способностей обучающихся. Временные рамки выполнения творческих домашних заданий (кроссворд, ребус, модель, сообщение, сочинение, исследование,

проект) составляют не менее недели и не более одного задания в месяц на одного обучающегося.

2.5. Допускается уровневая и профильная дифференциация домашних заданий для отдельных обучающихся (групп обучающихся) в целях углубленного изучения отдельных предметов.

### 3. Требования к объему домашнего задания

3.1. При планировании домашнего задания учитель должен учитывать следующие параметры:

- объем домашней работы по учебному предмету (устной и письменной);
- ее содержание;
- сложность предлагаемой работы.

3.2. При организации домашних заданий учитель должен выполнять следующие требования:

- задание должно предусматривать его проверку;
- задание по предмету должно быть строго регламентировано и согласовано с заданиями по другим предметам (учет объема заданий).

3.3. Домашнее задание не должно превышать 1/2 объема классной работы по предметам с учетом возможности их выполнения в пределах:

- в 1 классе – 1 ч;
- во 2-м и 3-м классах – 1,5 ч;
- в 4-м и 5-м классах – 2 ч;
- в 6-м, 7-м и 8-м классах – 2,5 ч;
- в 9-м, 10-м и 11-м классах – до 3,5 ч.

3.4. Домашнее задание по технологии, изобразительному искусству, черчению, музыке, мировой художественной культуре и другим предметам художественно-эстетического цикла (при наличии таковых в учебном плане) дается только в рамках творческих работ (кроме исследовательских работ и рефератов) и цифрового домашнего задания (далее – ЦДЗ).

3.5. Домашнее задание по физической культуре носит рекомендательный характер в виде практических упражнений. Обучающимся, освобожденным от занятий физической культурой, в качестве домашнего задания предлагается альтернативное задание, в том числе ЦДЗ.

3.6. Допустимо выдавать домашние задания в рамках освоения элективных курсов (при наличии таковых в учебном плане) и (или) других предметов учебного плана из части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе ЦДЗ.

3.7. Объем конкретного домашнего задания определяется учителем в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, профилем класса, степенью подготовленности класса.

3.8. Домашние задания должны быть тесно связаны с классным занятием, по содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки к последующим урокам.

3.9. Учителю необходимо проводить инструктаж по выполнению домашнего задания. Необходимые разъяснения должны оставлять обучающемуся возможность творчества в решении вопросов, задач, увеличивая интерес к заданию.



3.10. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от обучающегося умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать информацию, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

3.11. Сложность домашнего задания:

- домашние задания отличаются различной степенью сложности. Сложными являются задания творческого характера, проблемные, с поисковыми задачами.

Учитель самостоятельно принимает решение об уровне сложности домашнего задания с учетом возрастных, психофизических особенностей, способностей и интересов обучающихся;

- творческие домашние задания можно давать только тогда, когда у обучающихся уже есть достаточные знания и умения по учебному предмету, опыт творческой деятельности;

- необходимо предлагать дифференцированные задания, предоставляя обучающимся право и возможность выбирать тот уровень заданий, который соответствует их потребностям, интересам, способностям;

- на выполнение творческих заданий давать не меньше недели, чтобы обучающийся смог распределить свое время, избежать перегрузки;

- фиксация объема домашнего задания осуществляется в электронном журнале/электронном дневнике.

3.12. На выполнение трудоемких домашних заданий (например, сочинение, доклад, творческое задание) обучающимся предоставляется не менее 7 (семи) календарных дней.

3.13. В 1-5 классах домашние задания на выходные не задаются, за исключением учебных предметов, преподаваемых один раз в неделю. В 6-11 классах допустимы домашние задания на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем  $\frac{1}{2}$  установленных СанПиНом. На праздничные дни домашние задания не задаются.

#### **4. Особенности выдачи и оценивания домашнего задания при дистанционном, гибридном обучении или обучении с применением электронных образовательных ресурсов**

4.1. При организации образовательного процесса в дистанционном режиме или с применением электронных образовательных ресурсов (гибридного обучения) выполнение ЦДЗ носит обязательный характер. При этом задания, выданные учителем, оцениваются в соответствии с критериями, указанными в п. 6.6 настоящего Положения, в таком случае допускается выставление неудовлетворительных отметок по предмету с последующим исправлением.

4.2. При организации дистанционного обучения учитель тщательно подбирает содержание и объем домашнего задания.

4.3. Учитель направляет учебные задания обучающимся один раз в день. Не допускается рассылать учебные задания по отсутствующему в расписании предмету. Учитель должен направить домашнее задание в день проведения урока.

4.4. Все домашние задания при дистанционном обучении подлежат проверке.

4.5. Фиксация объема домашнего задания осуществляется в электронном журнале/электронном дневнике.

4.6. Для организации домашней работы с использованием электронных образовательных ресурсов учителя вправе самостоятельно отбирать необходимый контент и учебные задания, отвечающие требованиям российского законодательства.

## **5. Проверка и оценка домашнего задания**

5.1. Проверка домашнего задания является обязательной частью урока и учитывается учителем при планировании урока.

5.2. Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже нижеперечисленной:

- в 1-4 классах домашнее задание проверяется ежедневно;
- в первом полугодии 5-го класса домашнее задание проверяется ежедневно;
- со второго полугодия 5-го класса, в 6-9-х классах домашнее задание может проверяться выборочно, но не реже одного раза в неделю у каждого обучающегося;
- по всем предметам (кроме русского языка и литературы) в 5–8-х классах письменное домашнее задание проверяется два раза в месяц, в 9-х классах – один раз в месяц;
- в 10-11-х классах домашнее задание проверяется выборочно, но не реже одного раза в месяц у каждого обучающегося.

5.3. Информация об отсутствии записей о домашнем задании в дневнике обучающегося или невыполнении обучающимся домашних заданий своевременно доводится до родителей (законных представителей) обучающегося учителем- предметником, классным руководителем.

5.4. Все домашние творческие письменные работы обучающихся проверяются в обязательном порядке. Ежеурочно проверяется домашнее задание у слабоуспевающих обучающихся по учебному предмету.

5.5. По итогам проверки письменных домашних работ выставляются оценки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ оценки выставляются в электронный журнал/электронный дневник.

По итогам проверки устных домашних заданий оценки выставляются по усмотрению учителя.

5.6. В случае возникновения трудностей при выполнении домашнего задания учитель должен разобрать его на уроке.

## **6. Порядок выдачи и проверки цифрового домашнего задания**

6.1. Основными преимуществами ЦДЗ являются:

- экономия времени учителя, затраченного на создание домашнего задания, проверку и оценку результатов выполнения;
- интеграция теоретического и практического материала;
- дифференцированный и индивидуальный подход к каждому обучающемуся;
- получение мгновенного результата;
- возможность улучшения результатов за счет «шагов решения» и предоставление нескольких попыток выполнения работы (повторение и натаскивание материала);
- своевременная обратная связь;
- возможность выбора удобного места и времени выполнения обучающимся.



- 6.2. В первых классах выдача и оценивание ЦДЗ не организуется. Отметка за выполнение ЦДЗ выставляется в ЭЖД со второго триместра второго класса.
- 6.3. Учителя вправе выдать задание в формате ЦДЗ всему классу или выборочно отдельным обучающимся, с учетом возрастных, психофизических особенностей, способностей и интересов обучающихся.
- 6.4. При возникновении технических проблем у обучающегося при выполнении ЦДЗ учитель может предоставить попытку для повторного прохождения ЦДЗ с целью коррекции образовательного результата обучающимся.
- 6.5. При выставлении отметки за выполненное ЦДЗ учитывается количество попыток выполнения ЦДЗ. Допускается выполнение ЦДЗ не более 3 раз. При нескольких попытках выполнения одного ЦДЗ ставится одна отметка, как сумма отметок за каждое выполненное ЦДЗ, деленное на количество попыток выполнения.
- 6.6. Для оценивания выполнения ЦДЗ обучающимися принята пятибалльная шкала отметок: («5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; отметки ниже не выставляются).
- 6.6.1. Отметку «5» получает обучающийся, правильно выполнивший 95 - 100% заданий от общего количества заданий в ЦДЗ.
- 6.6.2. Отметку «4» получает обучающийся, правильно выполнивший 75 - 94% заданий от общего количества заданий в ЦДЗ.
- 6.6.3. Отметку «3» получает обучающийся, правильно выполнивший 50 - 74% заданий от общего количества заданий в ЦДЗ.
- 6.6.4. Отметку «2» получает обучающийся, правильно выполнивший менее 50% заданий от общего количества заданий в ЦДЗ. Отметка не выставляется в журнале.
- 6.7. Отметки за ЦДЗ выставляются на основании разработанных критериев или требований учителя в день проведения урока не позднее 21:00.
- 6.8. Обучающиеся выполняют ЦДЗ до дня проведения урока, на который задано ЦДЗ.
- 6.9. Учителя вправе не оценивать ЦДЗ, выполненное после проведенного урока, на который задано ЦДЗ.
- 6.10. Отметка за ЦДЗ выставляется учителем в ЭЖД исключительно в целях оценки образовательных результатов обучающегося по различным темам рабочей программы по предмету, входящему в учебный план обучающегося.
- С целью повышения образовательного результата обучающегося учитель может назначить повторную попытку прохождения ЦДЗ, но не более 3-х раз.
- 6.11. Отметку за ЦДЗ выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего учителя.

## **7. Контроль за объемом, интенсивностью домашних заданий**

- 7.1. Контроль за выполнением обучающимися домашних заданий возлагается на учителей.
- 7.2. Контроль за деятельностью учителей, в том числе в части организации домашнего задания, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе или ответственным за организацию образовательного процесса и взаимодействие с родителями в учебном корпусе образовательной организации на основе настоящего Положения.
- Контроль осуществляется по следующим критериям:
- объем и степень сложности домашнего задания (проводится в соответствии с уровнем подготовленности обучающихся);

- своевременность фиксации домашнего задания учителем в электронном журнале и форме фиксации;
  - соблюдение требований дозирования и организации домашнего задания;
  - определение эффективности домашнего задания и перегрузки обучающихся.
- 7.3. Предметом контроля являются сведения, содержащиеся в электронном журнале и работах обучающихся, в том числе в рабочих тетрадях и раздаточных материалах.
- 7.4. По результатам контроля заместителем директора по учебно-воспитательной работе составляется аналитическая справка о деятельности учителя по вопросам организации домашнего задания.